--- OUTLINE PROPOSAL ---
BANTUAN MESIN dan PERALATAN

1. **Judul Proposal.**
   Judul proposal harus sesuai dengan kegiatan yang ingin diusulkan dan memiliki kejelasan lokus (lokasi usaha). (contoh : proposal bantuan mesin dan peralatan pengolahan sagu yang berwawasan lingkungan di kabupaten xxx).

2. **Bab I Pendahuluan.**
   Berisi latar belakang, maksud dan tujuan, potensi komoditi.
   - Latar belakang dapat memberikan gambaran kondisi saat ini, potensi komoditi (SDA) dan pentingnya suatu kegiatan untuk dilaksanakan (misalnya bantuan mesin ataupun kegiatan bimtek).
   - Maksud dan Tujuan berisi tentang maksud dari pelaksaaan suatu kegiatan dan kondisi yang ingin dicapai dari pelaksaaan kegiatan tersebut (misalkan target peningkatan produksi dari pengadaan mesin dan peralatan).
   - Latar belakang ini dapat dilengkapi dengan foto sumber daya alam komoditi dimaksud maupun foto produk setelah pengembangannya.

3. **Bab II Aspek Produksi.**
   Berisi tentang :
   - Potensi bahan baku, proses, lokasi produksi dan tenaga kerja yang terlibat. Dalam bab ini dapat dijelaskan usulan kegiatan (mesin ataupun bimtek) yang berperan dalam peningkatan proses produksi tersebut.
   - Dalam aspek produksi ini perlu juga disampaikan dukungan sarana prasarana seperti : akses jalan, listrik, tempat seperti gedung/ruang penyimpanan mesin dan peralatan yang disediakan oleh daerah dan dapat dilengkapi dengan foto.

4. **Bab III Aspek SDM.**
   Berisi tentang kompetensi kelompok usaha/sentra IKM.unit yang akan menerima bantuan mesin dan peralatan tersebut. Disertai dengan surat pendirian yang ditandatangani oleh aparat terkait dan anggota (dilengkapi dengan tanda tagan dan KTP anggota). Dapat dilengkapi dengan foto surat pendirian, foto profil kelompok usaha dan lain sebagainya.

5. **Bab IV Spesifikasi Kegiatan.**
   Dalam bab ini disampaikan spesifikasi teknis untuk usulan mesin/peralatan beserta perkiraan harga dan rincian kegiatan pelatihan. Spesifikasi ini dapat didukung dengan adanya foto mesin/peralatan yang sesuai dengan kebutuhan.

6. **Bab V Kesimpulan.**
   Berisi tentang kesimpulan dari proposal kegiatan tersebut, dapat dirangkum tentang komoditi yang akan dikembangkan, lokasi, kelompok/calon penerima, kebutuhan mesin/kegiatan dan anggarannya.

7. **Lampiran.**
   Lampiran dapat berupa surat atau dokumen yang memperkuat pengajuan proposal kegiatan diantaranya :
   - Surat pengantar pengajuan proposal dari Kadis Perindustrian ataupun Kepala Daerah yang disertai dengan pernyataan bahwa bersedia menerima hibah (proposal mesin).
   - Surat adanya dukungan kegiatan instansi lainnya khusunya PEMDA untuk mendukung kegiatan tersebut seperti kegiatan APBD dan DAK.